

La soluzione Demos EVO per ANSC



Introduzione

ANSC- che cos'è e cosa fa?

- L'Archivio Nazionale informatizzato dei registri di Stato Civile rappresenta un passo molto importante nell'**ampliamento dei servizi digitali offerti dall'ANPR** (Anagrafe Nazionale Popolazione Residente).
- L'istituzione dell'**ANSC** ha visto la creazione di una **piattaforma unica e centralizzata**, accessibile a tutti i comuni, che **permette di gestire digitalmente non solo tutte le operazioni relative alla gestione e alla conservazione degli atti di stato civile, ma anche la generazione dei certificati che i cittadini possono utilizzare ove richiesto dalla legge.**
- L'ANSC è normata dal Decreto del Ministero dell'Interno del 18 ottobre 2022: Aggiornamento della piattaforma di Funzionamento dell'ANPR per l'erogazione dei servizi resi disponibili ai comuni per l'utilizzo dell'ANSC (GU 17-11-2022)

Introduzione: Oggi

A settembre 2024, risultano **10 comuni in adozione controllata ANSC**. Questi 10 comuni, non producono atti di carta, ma esclusivamente atti digitali.

La legge prevede **l'obbligo** per tutti i comuni di entrare in ANSC, entro 18 mesi dalla comunicazione di disponibilità di ANSC, emessa dal Ministero dell'Interno. Questa comunicazione non è ancora stata emessa. Ipotizziamo quindi che l'obbligo, non sia prima dell'estate 2026.

A prescindere dall'obbligo, è però stato emesso il Decreto (l'unico previsto) per richiedere i contributi. Termine della richiesta che può fare il Comune: 24 novembre 2024. Da qui decorrono circa 11 mesi (quindi **seconda metà ottobre 2025**), entro i quali il Comune che ha presentato richiesta, deve:

- chiudere i registri cartacei
- emettere il primo atto digitale in ANSC

Avviso Misura 1.4.4

- Disponibilità fondo: **49.4 Mln €** (copre l'attesa adesione da parte di tutti i Comuni a ANSC)
- Tempistiche dell'avviso: la domanda di finanziamento è da presentare entro il 24 novembre 2024

I contributi

[Richiesta di adesione da presentare su piattaforma PaDigitale2026](#) in due finestre:

- a) finestra n. 1 dalla data di pubblicazione alle ore 23:59 del 22 settembre 2024;
- b) finestra n. 2 dal 23 settembre 2024 alle ore 23:59 del 24 novembre 2024.

Dopo ognuna delle due finestre, scatta un iter che comporta circa 11 mesi. Il circa è dovuto ai tempi di controllo della Corte dei Conti (stimati in 2 mesi).

Quindi anche se non si può dare una scadenza precisa, grossomodo per avere il contributo:

- il Comune che rientra nella 1°finestra, deve entrare in ANSC entro agosto 2025
- il Comune che rientra nella 2°finestra, deve entrare in ANSC entro ottobre 2025

I contributi

Gli importi del contributo, riconosciuti sulla base della dimensione del comune, sono così definiti:

- per i Comuni fino a 2.500 abitanti: 3.928,40 €;
- per i Comuni 2.501 - 5.000 abitanti: 6.173,20 €;
- per i Comuni 5.001 - 20.000 abitanti: 8.979,20 €;
- per i Comuni 20.001 - 50.000 abitanti: 14.030,00 €;
- per i Comuni 50.001 - 100.000 abitanti: 16.274,80 €;
- per i Comuni 100.001 - 250.000 abitanti: 19.642,00 €;
- per i Comuni > 250.000 abitanti: 25.254,00 €

La classe di popolazione residente di appartenenza del singolo Soggetto Attuatore è determinata sulla base di quanto al dato ISTAT 2021 calcolato sulla popolazione residente al 1° gennaio 2022, come definito alla [pagina](#) (maggio 2022).

Maggioli per ANSC

Maggioli ha progettato **Demos Evo** per supportare il Comune dal gestionale (senza Web Application), e preparato una offerta per ANSC, per il Comune che vuole aderire.

Offerta che prevede:

- software Sicraweb Evo configurato per interagire con i servizi cooperativi ANSC
- formazione all'uso di Evo per ANSC
- rispetto dei tempi del Decreto contributi, comunicando in tempo a Maggioli l'adesione

NB: nella fase di formazione è possibile simulare tutta la fase di registrazione dell'atto, senza però confermarlo. Non è disponibile un ambiente di prova ANSC/ANPR

Non esiste subentro in ANSC - dati pregressi

Non esiste un subentro in ANSC, come abbiamo fatto per anagrafe ANPR:

gli atti precedenti alla data di adesione, rimangono in carico al comune e non sono registrati in ANSC.
se il Comune entra in ANSC per esempio a giugno 2025, tutti gli atti fino a maggio 2025 compreso, rimangono di carta.







- di conseguenza le annotazioni anche future, su atti di carta (registrati fino a maggio 2025), vengono registrati dal comune sulla carta e sul gestionale
 - gestione delle comunicazioni per mantenimento del secondo originale, e dell'eventuale atto trascritto per residenza in altro comune
- di conseguenza la certificazione avviene da parte del Comune, con le vecchie modalità

NB: precisiamo che la web application non gestisce il pregresso di carta, lo fa solo il gestionale.

ANSC : gestisce i registri, non tutto lo Stato Civile

Archivio Nazionale **informatizzato dei registri dello Stato Civile**. Ovvero ANSC non vuole essere un programma per gestire lo Stato Civile, ma un ambiente in cui registrare e conservare gli Atti di Stato Civile.

Il segno + indica funzioni che verranno aggiunte a ANSC oggi non disponibili. La X funzioni non previste.

	Atti Nascita		Atti di Morte
	Atti Matrimonio		Atti di Cittadinanza
	Pubblicazione Matrimonio		Atti Unione Civile
	Richieste Unione Civile		Pratiche di Cittadinanza
	Gestione e certificazione pregresso		Pratiche Funerarie

Serve la web application per chi usa Sicraweb EVO?

No. Al momento di inserire la Proposta di adesione ANSC, verrà chiesto al Comune:

- la data di prevista adesione (successiva di almeno 1 mese alla data odierna)
- la soluzione tecnologica che verrà utilizzata per ANSC, per i clienti Maggioli indicare:
 - Web Application
 - Servizi Cooperativi tramite web service dal gestionale

Maggioli ha integrato Demos EVO con ANSC, per evitare al Comune l'utilizzo della web application per tutte le funzioni di redazione atto; annotazioni; certificazioni.

PS: il Ministero ha previsto che se si presenta un caso raro, non ancora censito tra i 300 previsti, venga usata solo la web application per formare l'atto, non il gestionale. Il Ministero ce lo impone per controllare l'utilizzo, che è ritenuto eccezionale..

Cosa serve per ANSC: fase di preparazione

Nel vostro ufficio:

- ogni postazione di Stato Civile deve poter utilizzare lo scanner (per allegati e firma analogica)
- ogni postazione di Stato Civile deve essere certificata per ANPR
- per poter utilizzare la web app ANSC qualora fosse necessario, dovrà essere installato il certificato di postazione sul singolo pc (se già presente per ANPR è sufficiente)
- dovrete identificare ogni Ufficiale di Stato Civile, che ha bisogno di accesso a ANSC per:
 - redigere un atto
 - registrare annotazioni
 - consultare atti
 - rilasciare certificati di stato civile
 - visualizzare le notifiche di stato civile ricevute da altri comuni (simili alle pec che ricevete oggi per comunicazioni o annotazioni)

Cosa serve per ANSC: fase di adesione

Comunichiamo al Ministero la prevista adesione, tramite la web application.

- censimento sulla web app di tutti gli USC
- richiesta firma digitale per USC
 - è previsto che la firma digitale di ogni USC venga fornita a livello nazionale, ma la procedura è ancora in corso di definizione, non ci hanno dato conferme
- il Sindaco accede tramite le sue credenziali alla web app di ANSC, per richiedere l'adesione.
 - dovrà indicare la data di prevista adesione, che deve essere distante almeno 1 mese da oggi
 - **la data dovrà essere concordata con i tecnici Maggioli**, per il contestuale avvio del gestionale
 - dovrà inoltre essere indicata la soluzione tecnologica (**servizi cooperativi** non web-application)

Cosa serve per ANSC: avvio

- Il giorno precedente vengono **chiusi i registri cartacei** a norma del Decreto Ministro Interno 18 ottobre 2022, art.13, c.3. ovvero *“3. I registri cartacei sono chiusi dall’ufficiale dello stato civile il giorno antecedente l’adesione, con processo verbale sottoscritto immediatamente dopo la registrazione dell’ultimo atto.”*
- **“Dichiarazione di avvenuta adesione a ANSC:** Per dichiarare l’avvenuta adesione alla piattaforma ANSC, il Sindaco o il Commissario accede alla web application di ANSC il giorno successivo alla chiusura dei registri cartacei e alla conseguente verbalizzazione”.
- **“Formalizzazione del primo atto:** In questa fase viene registrato il primo atto digitale sulla web application o sul gestionale locale. Questo processo comporta la creazione, la firma digitale e l’archiviazione del primo atto di stato civile digitale con pieno valore legale”.
 - NB: chiaramente un piccolo comune non fa atti tutti i giorni. è importante quindi per il tema contributi, attivarlo una o più settimane prima a seconda della frequenza.

Posso fare delle prove prima di entrare in ANSC?

Solitamente si esclude la possibilità di creare un ambiente di test, sia perchè il lavoro di redazione degli atti ANSC è molto guidato, sia perchè le attività per la creazione di un ambiente efficace, sono troppe:

- occorrerebbe richiedere a Sogei, la possibilità di usufruire per il Comune X dell'ambiente di PreProduzione ANSC
- l'ambiente di PreProduzione ANSC è collegato all'ambiente di Test ANPR. questo ambiente solitamente per i Comuni è vuoto: non ci sono i vostri dati (e probabilmente richiede certificato diverso)
 - Sogei non accetta più file di subentro
 - il Garante della Privacy impone di creare solo dati anonimi, non reali negli ambienti di prova
 - per avere dei nomi utilizzabili per i vostri atti di prova, dovrete quindi prima inserire in ANPR di test, alcune iscrizioni di nominativi fittizi
- oltre a questi aspetti, è naturalmente richiesta la creazione di un db Sicraweb di test, prima ancora di inserire i nomi fittizi.

Fase ibrida, con parte dei Comuni in ANSC

La fase ibrida - già in corso - esiste fino a quando tutti i comuni sono entrati in ANSC. Fino ad allora i comuni “di carta” continuano a lavorare su A4 e gestire gli adempimenti come hanno sempre fatto.

Con il vostro ingresso in ANSC:

- non trascrivete per residenza, un atto già formato in ANSC da altro comune: l'atto infatti già esiste
- viceversa trascrivete per residenza, un atto “di carta” A4 formato da un comune che non è in ANSC.

PS: se il mio comune entra nel 2025 in ANSC, posso verificare se l'altro Comune X è anch'esso in ANSC? La risposta è oggi NO. Se ne è parlato con Sogei, ed è una esigenza che si sono annotati.

ANSC - redazione atti e certificazione

Per la parte pratica, tra poco vediamo l'utilizzo di **Demos Evo** con l'esempio di 1 atto.

NB: anticipiamo che le videate di inserimento dell'atto ANSC, sono diverse da quelle dell'atto A4.

ANSC - Formazione Atto - scelta firma

Riepiloghiamo però nelle slide in quanto molto diversa dalla carta. la fase di firma. Che prevede:

1. Firma digitale
2. Firma cartacea

Sono ammesse firme “miste” (esempio genitori 1 digitale 1 cartacea).

E' consigliato chiedere prima chi è in grado di “firmare” digitalmente, e lasciare la firma cartacea alla fine, in modo tale che se c'è qualche imprevisto, anche chi non è riuscito nella firma digitale possa firmare sulla carta.

Caso d'uso Atto
Soggetti coinvolti
Intestatario & dati Evento
Composizione Atto
Allegati
Anteprima
Validazione
Scelta tipo firma
Firma digitale
Firma cartacea
Firma USC

ANSC - Formazione Atto - firma digitale

Non serve che il cittadino abbia una vera Firma Digitale.

La domanda che normalmente rivolgerete al cittadino sarà del tipo *“Lei ha modo di leggere ora la sua email, per esempio sul suo cellulare, e accedere con Spid?”*

Se il cittadino risponde sì, vi fate dettare la sua email.

- nella mail che riceve il cittadino da ANSC, c'è un **link**.
- cliccando sul link al cittadino viene richiesto l'accesso con **SPID**
- una volta entrato, vede l'atto, e ha un pulsante **CONFERMA** che è la firma.

NB: potete ripetere l'operazione cambiando la email, in caso di refusi. Il processo deve essere completato entro 15 minuti (per ogni cittadino)

Caso d'uso Atto
Soggetti coinvolti
Intestatario & dati Evento
Composizione Atto
Allegati
Anteprima
Validazione
Scelta tipo firma
Firma digitale
Firma cartacea
Firma USC

ANSC - Formazione Atto - firma cartacea

In caso di firma cartacea, abbiamo i seguenti passaggi:

- richiederemo dal gestionale a ANSC la formazione di un **processo verbale** (sulla cui forma non abbiamo controllo)
 - ANSC indica tutti gli intervenuti che non hanno firmato digitalmente
- stampiamo il modello generato da ANSC
- **firme** di ognuno (mancanti) sul modello cartaceo. (non firma lo USC)
- **scansione** del foglio (i) firmato
- inserimento in ANSC come **allegato**
- attesa della validazione allegato da parte di ANSC
- autentica della copia conforme con **firma digitale USC**

Caso d'uso Atto
Soggetti coinvolti
Intestatario & dati Evento
Composizione Atto
Allegati
Anteprima
Validazione
Scelta tipo firma
Firma digitale
Firma cartacea
Firma USC

ANSC - Formazione Atto - firma USC

A questo punto siamo pronti per la chiusura e conferma dell'atto con la firma dell'Ufficiale di Stato Civile.

E' previsto che siano firme remote, acquistate e distribuite da ANSC ai singoli operatori registrati dai Comuni, anche se la procedura è ancora in definizione..
L'operatore dovrà quindi inserire il codice utente e il pin.

Dovrete farlo due volte:

1. la prima (solitamente) per autenticare la scansione delle firme cartacee, equivalente a una copia conforme
2. la seconda per validare l'atto, confermarlo e renderlo imm modificabile.

Caso d'uso Atto
Soggetti coinvolti
Intestatario & dati Evento
Composizione Atto
Allegati
Anteprima
Validazione
Scelta tipo firma
Firma digitale
Firma cartacea
Firma USC

ANSC - Atti fuori dalla casa comunale

La soluzione per l'atto di matrimonio (esempio) preparato il giovedì, ma da celebrare la domenica è:

- a. l'Atto preparato nel gestionale, e inviato come bozza
- b. il gestionale invia l'atto completo (tranne 1 allegato) ad ANSC
- c. richiediamo a ANSC la stampa del processo verbale di raccolta della firma (cartacea). l'atto rimane come bozza, con il numero nazionale già assegnato.
- d. celebrazione
 - i. si presentano, firme su carta, inserimento successivo in ANSC
 - ii. non si presentano, annullamento dell'atto

NB: non preoccupatevi per la numerazione degli atti. Quella nazionale è univoca e segue il momento dell'inserimento nel sistema ANSC (quando è ancora una bozza).

ANSC - cosa posso fare per gli atti di altri comuni

La **ricerca è nazionale** per cui ogni USC ha la possibilità di consultare (in sostanza copia integrale) e **certificare** gli Atti Digitali di Nascita, Matrimonio, Cittadinanza, Morte, registrati da altri comuni.

Fanno eccezione :

- le bozze in corso di redazione
- e gli eventi contenenti dati secretati

a cui resta una competenza territoriale, per cui ogni comune potrà vedere e consultare soltanto le proprie.

ANSC - copia integrale

Questo è un [esempio di copia integrale](#) emessa da ANSC.

Notiamo:

- l'intestazione è del Ministero dell'Interno
- la codifica del Numero Atto ANSC (anno - numero nazionale - numero comunale - cod.istat comune)
- la solita presenza del QR Code
- Oltre al testo dell'atto, sono presenti anche i Metadati, che in forma ordinata a seconda del caso d'uso, elencano le informazioni inserite per formare l'atto
- Sono citati, senza che sia possibile vederli, gli allegati inseriti durante la redazione dell'atto

ANSC - Notifiche - per residenza

Se un comune che è in ANSC, forma un atto per un vostro residente (e anche voi siete in ANSC), come Stato Civile, ricevete una notifica da ANSC.

Questa notifica sostituisce la trascrizione per residenza dell'atto anche nel vostro Comune. Però dovete **confermare** a ANSC che ne avete preso visione (si tratta di premere un pulsante e potete prima consultare la copia integrale).

Quindi se il Comune di **Rosignano Marittimo** forma in ANSC atto di morte per residente a **Cecina** (anch'esso in ANSC), lo stato civile di Cecina riceve questa notifica informativa, da confermare.

NB: è anche ammesso il **rifiuto** della notifica, che verrà notificato al comune che ha formato l'atto.

ANSC - Notifiche - Annotazioni automatiche

Esempio: Il Comune di **Rosignano Marittimo**, registra atto di morte, per persona il cui atto di nascita è a **Livorno**. Entrambi i comuni sono in ANSC al momento dell'atto di morte.

Quando Rosignano conferma l'atto di morte, **ANSC genera notifica per lo Stato Civile di Livorno, in quanto l'atto di nascita risulta digitale** (registrato in ANSC perchè recente).

Livorno deve gestire la notifica ricevuta. Ovvero informare ANSC (si tratta di premere un pulsante in sostanza) che conferma la proposta di annotazione. **Solo quando lo stato civile di Livorno conferma, l'annotazione viene collegata all'atto di nascita, e certificata** qualora richiesto.

Quindi le annotazioni automatiche vengono sì ricevute da comuni in ANSC, ma a patto che l'atto sia digitale.

NB: al momento il Comune di Rosignano M. non è informato che è stata inviata l'annotazione automatica

ANSC - iter Notifiche

Ulteriore esempio con tutti i comuni in ANSC: il nostro cittadino straniero diventato italiano ha quindi:

- Atto di **nascita** digitale a **Livorno**
- **Residenza** a **Grosseto**
- Atto di **Morte** a **Rosignano Marittimo**

Gli uffici di Stato Civile tramite ANSC ricevono:

- notifica proposta annotazione per Livorno. deve confermarla (premendo un pulsante)
- notifica che è stato formato atto di morte per Grosseto. idem deve confermarla

Solo quando ANSC riceve queste 2 conferme, viene inviata notifica a **ANPR** (di Grosseto)

ANSC - Notifiche per comunicazione

Nelle notifiche ci sono anche alcune comunicazioni inviate da ANSC allo stesso comune che ha formato l'atto.

- Comunicazioni predisposte per annotazione da inviare via pec a altro comune in possesso per esempio dell'atto originale di nascita (di carta).
 - ANSC le predispose ([come vedete nell'esempio con solo testo senza destinatario](#)), ma potete continuare a utilizzare quelle predisposte da Demos Evo.
 -
 - NB: al momento ANSC non predispose altre comunicazioni per adempimenti

Notifiche e comunicazioni

Hai 30 messaggi da leggere

ANSC - Sicurezza

Ogni USC dovrà essere profilato con il suo codice fiscale in ANPR, come già è avvenuto per gli UdA. E' previsto che lo stesso utente possa lavorare in ANSC in uno o più comuni di riferimento, in base alla propria competenza.

Lo stesso utente può essere utilizzato sia per ANSC che per ANPR (e viceversa), fatto salvo che sia stato autorizzato alle funzionalità a cui vuole accedere. Le quali funzionalità sono attualmente:

- Formazione atti Nascita
- Formazione atti Matrimonio
- Formazione atti Unione Civile
- Formazione atti Morte
- Formazione atti Cittadinanza
- Certificazione
- Trattamento dati secretati

Adozione controllata, da novembre 2023

In questa fase i circa 10 comuni, redigono atti digitali veri, ma i comuni sono troppo distanti tra loro, non hanno normalmente interscambio diretto.

Continuano quindi a fare trascrizioni per residenza : di solito l'originale è formato da un comune non ANSC, sulla carta.

In questa fase sperimentale hanno usato spesso il gestionale e a volte la web application. La differenza è che nella web application, il testo dell'atto è imposto dal sistema, non modificabile. Viceversa, è il gestionale a passare il testo a ANSC, e quindi l'operatore può modificarlo o meno, a seconda del pgm.

