

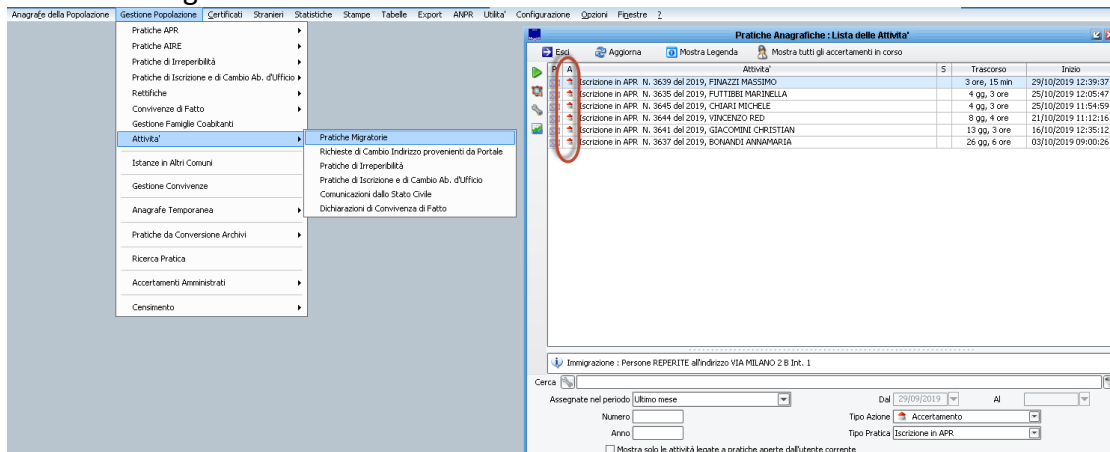
## Webinar Demografico 25 ottobre 2019 M Accerta

**Domanda:** Buongiorno. Le visure sono possibili sempre per tutte le persone in banca dati o solo durante gli accertamenti limitatamente a quelle persone?

**Risposta:** E' possibile fare le visure con M Accerta su tutti i soggetti presenti in banca dati, indipendentemente dalla presenza o meno di accertamenti. In fase di configurazione è possibile scegliere insieme al tecnico Maggioli quali dati sia possibile visualizzare con l'App.

**Domanda:** L'anagrafe come vede che un accertamento è stato completato dal vigile?

**Risposta:** L'anagrafe continua a lavorare le pratiche anagrafiche da "Gestione Popolazione->Attività->Pratiche Migratorie". Quando il vigile invia con M Accerta gli accertamenti completati all'anagrafe, l'attività compare automaticamente in "Pratiche anagrafiche: lista delle attività" con l'icona della casina bianca:



Attività	Trascorso	Inizio
Iscrizione in APR N. 3639 del 2019, FMAZZI MASSIMO	3 gg, 15 min	29/10/2019 12:39:37
Iscrizione in APR N. 3635 del 2019, FUTTIBI MARINELLA	4 gg, 3 ore	25/10/2019 12:05:47
Iscrizione in APR N. 3645 del 2019, CHIARI MICHELE	4 gg, 3 ore	25/10/2019 11:54:59
Iscrizione in APR N. 3644 del 2019, VINCENZO RED	8 gg, 4 ore	21/10/2019 11:12:16
Iscrizione in APR N. 3641 del 2019, GIACOMINI CHRISTIAN	13 gg, 3 ore	16/10/2019 12:35:12
Iscrizione in APR N. 3637 del 2019, BONANDI ANNAMARIA	26 gg, 6 ore	03/10/2019 09:00:26

**Domanda:** Quali sono le marche dei tablet o smartphone compatibili?

**Risposta:** M Accerta è compatibile con tutte le marche di smartphone e tablet con Sistema Operativo Android.

**Domanda:** Lo smistatore degli accertamenti può fare una stampa con l'elenco degli accertamenti in corso? Se sì, è possibile vederla?

**Risposta:** Certo! In Sicraweb sono presenti due stampe con l'elenco degli accertamenti, posso essere effettuate da: "Stampe->Elenchi Accertamenti->Registro Accertamenti", oppure da "Stampe->Elenchi Accertamenti->Elenco Accertamenti aperti in un periodo".

**Domanda:** Lo stesso tablet può essere utilizzato da più accertatori?

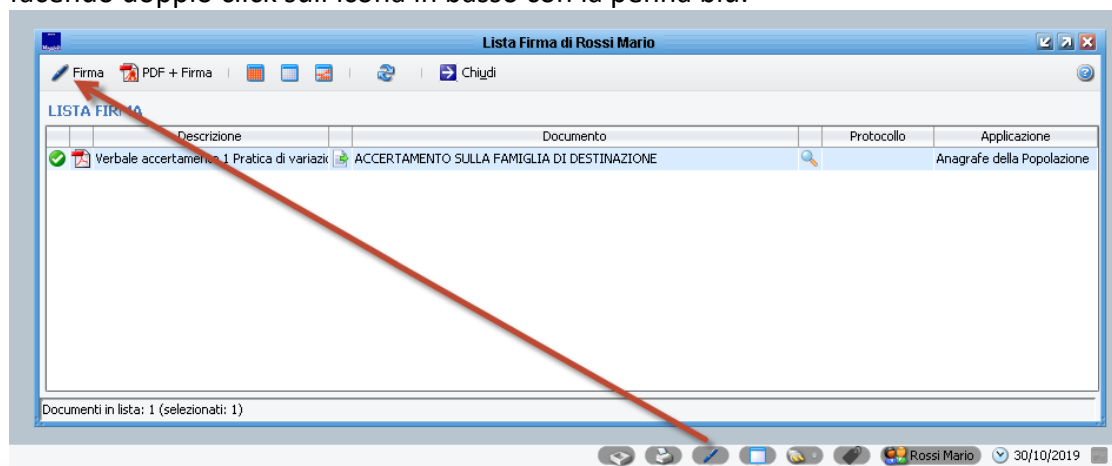
**Risposta:** Assolutamente sì. Ogni accertatore accede al tablet con il suo utente, pertanto lo stesso tablet può essere utilizzato da più accertatori, anche nell'arco della stessa giornata. Ogni accertatore vede in M Accerta solo gli accertamenti a lui assegnati (automaticamente o manualmente).

**Domanda:** Per quanti giorni è possibile fare la pianificazione degli accertamenti?

**Risposta:** Si possono assegnare gli accertamenti ai vigili con l'anticipo che si preferisce, volendo è possibile lavorare alla pianificazione anche del mese successivo.

**Domanda:** E' possibile firmare i verbali degli accertamenti anche in Sicraweb?

**Risposta:** Certo, se non si dispone di firma remota OTP si possono firmare i verbali direttamente in Sicraweb. Come mostrato nel Webinar si accede alla lista firme facendo doppio click sull'icona in basso con la penna blu:



**Domanda:** E' possibile modificare la pianificazione degli accertamenti?

**Risposta:** Certamente, è possibile modificare la pianificazione di qualunque accertatore fino al giorno stesso in cui sono stati assegnati gli accertamenti che si vogliono modificare.

**Domanda:** Se manca la rete dati durante la registrazione di un accertamento ci possono essere problemi con il salvataggio?

**Risposta:** L'accertamento può essere registrato e salvato in M Accerta anche in mancanza di rete dati, gli accertamenti vengono tutti memorizzati sul dispositivo mobile. Prima di terminare il turno di servizio sarà necessaria la rete dati (o una connessione Wifi) per inviare gli esiti degli accertamenti a Sicraweb.

**Domanda:** Nelle visure anagrafiche con M Accerta i dati sono aggiornati in tempo reale?

**Risposta:** Sì. Quando si effettuano le visure anagrafiche M Accerta interroga contestualmente la banca dati di Sicraweb, in questo modo i dati sono sempre aggiornati in tempo reale.

**Domanda:** L'App è compatibile con Apple e iOS?

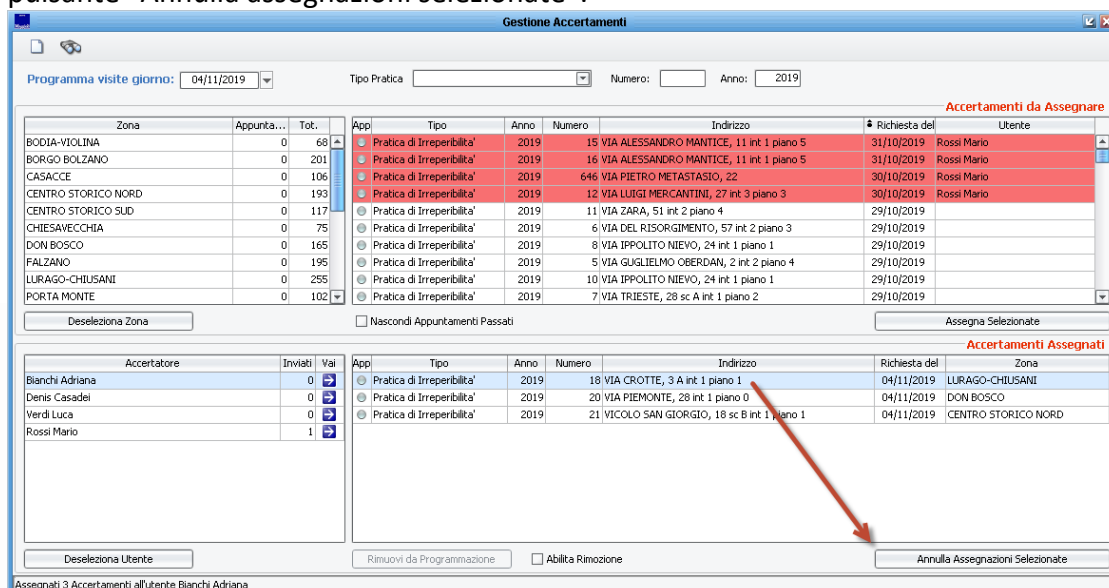
**Risposta:** Al momento l'App è compatibile solo con Android.

**Domanda:** Dopo che l'accertamento è stato salvato è possibile correggere o integrare i dati?

**Risposta:** Certo, prima dell'invio degli esiti a Sicraweb si possono modificare in M Accerta tutti i dati degli accertamenti.

**Domanda:** In caso si voglia annullare l'assegnamento precedente, come si procede?

**Risposta:** E' possibile annullare qualunque accertamento pianificato, per effettuare l'annullo è sufficiente selezionare l'accertamento (o gli accertamenti) e utilizzare il pulsante "Annulla assegnazioni selezionate":



The screenshot shows the 'Gestione Accertamenti' application. At the top, there are filters for 'Programma visite giorno' (04/11/2019), 'Tipo Pratica', 'Numero', and 'Anno' (2019). Below this is a table with columns: Zona, Appunta..., Tot., Appo, Tipo, Anno, Numero, Indirizzo, Richiesta del, and Utente. The table is split into two sections: 'Accertamenti da Assegnare' (top) and 'Accertamenti Assegnati' (bottom). A red arrow points to the 'Annulla Assegnazioni Selezionate' button at the bottom right of the interface.

**Domanda:** Se il vigile non completa tutti gli accertamenti a lui assegnati cosa succede? Rimangono assegnati allo stesso agente?

**Risposta:** Se si utilizza la configurazione accertamenti con smistamento automatico tramite "Ufficio vigile", gli accertamenti non effettuati restano assegnati allo stesso agente fino al loro completamento. Utilizzando la configurazione accertamenti con smistamento manuale tramite "Amministratore Accertamenti", gli accertamenti non gestiti tornano in carico all'amministratore, che potrà riassegnarli allo stesso agente (nella maschera di smistamento viene indicato l'ultimo vigile a cui è stato assegnato l'accertamento) o ad un altro collaboratore.

**Domanda:** Nel criterio di assegnazione si possono abbinare più filtri?

**Risposta:** Assolutamente sì, quando si assegnano gli accertamenti possono essere utilizzati uno o più dei seguenti filtri: zonatura, tipologia pratica, numero pratica, anno, data richiesta e indirizzo dell'accertamento.

**Domanda:** Il personale smistatore (amministrativo vigili) una volta effettuato lo smistamento delle pratiche ai vigili, deve ogni volta assegnare la pratica al vigile se lo stesso non riesce ad effettuare l'accertamento quel giorno?

**Risposta:** Con la configurazione accertamenti con smistamento automatico "Ufficio vigili", gli accertamenti vengono assegnati sulla base della zonatura e restano in carico allo stesso vigile fino a quando non vengono completati. Con la configurazione accertamenti con smistamento manuale "Amministratore accertamenti", gli accertamenti non completati tornano in gestione all'amministratore accertamenti, il quale ha la possibilità di riassegnarli massivamente ai vigili che li gestivano precedentemente.

**Domanda:** Salve. Nel nostro Comando di P.M. è previsto che siano diversi gli operatori impegnati negli accertamenti anagrafici e non vi è pertanto una assegnazione predefinita per operatore degli accertamenti da fare. E' possibile nella App inserire un unico utente (ad esempio: Polizia Municipale) al quale legare poi i vari account personali (e relativa firma digitale) degli operatori che di volta in volta saranno impegnati nell'accertamento?

**Risposta:** Buongiorno. Se avete più operatori è necessario creare un utente in M Accerta per ognuno di essi. E' possibile configurare l'assegnazione automatica di tutti gli accertamenti (ogni vigile ha gli stessi accertamenti dei colleghi), in alternativa si può optare per lo smistamento automatico basato sulle zonature (ogni vigile ha le sue zone con i suoi accertamenti), oppure lo smistamento manuale tramite un utente amministratore degli accertamenti.



è un marchio Maggioli Spa

**Domanda:** Lo smistamento degli accertamenti oltre l'anagrafe lo può fare un vigile e deve avere l'accesso al programma dal pc o anche dal tablet; le zone chi le decide?.. grazie!

**Risposta:** Lo smistamento degli accertamenti può essere automatico, oppure può essere gestito manualmente da un utente dei vigili, in tal caso viene configurato Sicraweb su un computer della Polizia Municipale. Le zonature vengono stabilite dall'anagrafe in accordo con la Polizia Municipale, l'eventuale configurazione viene effettuata con l'aiuto del nostro tecnico. Solitamente si utilizzano i quartieri o le frazioni del Comune come zonature per filtrare gli accertamenti. E' possibile smistare gli accertamenti automaticamente o manualmente anche in assenza di zonature.

**Maggioli Informatica**  
via Bornaccino, 101  
47822 Santarcangelo  
di Romagna (RN)  
tel. 0541 628111  
fax 0541 621153  
informatica@maggioli.it  
www.maggioli.it



**Maggioli SpA**  
via del Carpino, 8  
47822 Santarcangelo  
di Romagna (RN)

tel. 0541 628111  
fax 0541 622100  
maggiolispa@maggioli.it  
www.maggioli.it

Iscritta al Registro delle Imprese  
di Rimini • R.E.A. n. 219107  
C.F. 06188330150  
P. IVA 02066400405

Capitale sociale:  
Euro 2.215.200  
interamente versato